

Halla! UMECO の実施内容につきましては、下記の手順のとおり、UMECO まで報告ください。

図1



① UMECO( http://umeco.info/ )ヘアクセス 左の[図 1]を参照

②
 (同ページ内)トップ画面の右側の
 「*出他*!UMECO」をクリック(タップ)し、
 実施報告の投稿フォームへ移動

図2

Hello!UMECO実施報告画面	③ <i>Hello</i> !UMECO実施報告画面より必要 事項を記入の上「確認画面へ」をクリ
下記内容で報告いたします。	ック(タップ) 左の[図 2]を参照
地域活動団体名 市民活動団体名	④ 入力内容の確認画面へ移動した後、 内容に誤りがないことを確認いただ き、「送信する」をクリック(タップ) 下の[図 3]を参照
報告者	<ul> <li>▲</li> <li>入力し直す場合、「入力画面へ戻る」を</li> <li>クリック(タップ)し、③へ戻る</li> <li></li> </ul>
報告省建輸先 (例: 0465-12-3456)	(5) 画面内に「 <i>Hello</i> !UMECO の実施報告 を受付けました。ありがとうございま した。」と表示されましたら完了となり
	ます。
入力画面へ戻る送信する	