

Zoomミーティングに参加してみませんか？



「Zoomなんて使ったことがないから、よく分からない！」
そう感じて、オンライン会議への参加をためらっているとしたら、それほどもったいないことはありません！

新型コロナウイルス感染拡大の影響で、会議や打ち合わせもままならず、皆さんで顔を合わせる機会が減っている団体さんも多いことと思います。そこで、テレ(リモート)ワークが一般的になってきたこの時代、市民活動団体の皆さんもオンライン会議に挑戦してみませんか？

UMECOでもオンラインでのミーティングを取り入れ始めています。11月の「UMECO祭り」や1月の「新春交流会」でもオンラインでのトークイベントを実施する予定です。

ここでは、オンラインミーティングで広く活用されている「Zoom」の活用方法をまとめました。ぜひこの機会に「Zoom」を取り入れて、オンとオフ、どちらの会議でも対応できる団体を目指していきましょう。

1. Zoom とは？

Zoom とは、オンラインで会議・セミナーをするために作成された web 会議ソフトのことです。会議をすることを想定して作られているので、2人以上で会議をしたい場合にはこのソフトを使うことが簡単＆便利です。**インターネットにつながる環境さえあれば、ほとんどの方が Zoom のミーティングに参加することができます！**

2. Zoom 会議参加に必要な物

- **パソコン、タブレット、スマートフォン**などのインターネット端末
- インターネットにつながる環境

※ただしパソコンの場合は、①カメラ、②マイクが付いているかを確認しておきましょう。もし付いていない場合は、別途カメラとマイクの用意が必要です。(ノートパソコンは内蔵している場合が多いです。)

みんなの顔を見ながら
話ができるんだ！



★Zoomでの会議は自分で開催するか、**主催者に招待してもら**う必要があります。招待とは、まず**参加したい旨を主催者に伝え、主催者から招待メールを受け取る**ことです。ここでは招待された会議に参加する方法をご紹介します。

3. Zoom ミーティングへの参加方法

パソコンでミーティングに参加

- ① 主催者から送られてきた招待メールにある URL をクリックすると、Zoom が自動的にダウンロードされます。
- ② Zoom が起動すると、画面に「コンピューターでオーディオに参加」ボタンが出るので、そのボタンをクリックすると、そのままミーティングに参加できます。

スマホやタブレットでミーティングに参加

- ① 事前に Zoom のアプリをダウンロードします。
- ② アプリを起動するとミーティング ID、パスワードの入力を求められるので、主催者から送られてきたそれらの情報を入力すると、ミーティングに参加することができます。

やったー！
私にもできた！



☆「UMECO祭り」、「新春交流会」に参加をご検討されていて、Zoom の使い方が分からない方は、**お気軽にUMECO窓口にご相談ください。**(お電話でご予約をお願いします。TEL 0465-24-6611)