2019年7月吉日

**夏休みボランティア体験学習受入れについての注意事項**

1. ボランティア体験希望者（以後体験者）から当センターに参加申込みがありましたら、締切日毎に、こちらからＦＡＸにて【夏ボラ受付表】（参加者名、所属、学年等の情報）を団体に連絡します。またメール連絡を登録された団体には、メールにて連絡しますので受入期間中のメールのチェックをお願いします。※申し込み状況を途中で確認したい場合はご連絡ください。

体験日前日でのＦＡＸ及びメールの確認を確実にお願いします。

1. 体験者には、事業を円滑に進めるためできる限り事前に連絡を取ってください。

※当日の天候による、「実施・中止」の連絡は、確実に参加者に伝わるようにお願いします。

③　ボランティア作業中の写真を2枚ほど撮ってください。ＵＭＥＣＯのホームページに掲載されるほかポスターやチラシに記載される場合がありますので許可を得た時以外は顔が映らない様な写真を提供してください。

④　夏ボラ受付表をもとに体験者の出欠、氏名の誤字脱字、学校名、学年、連絡先の確認をお願いします。

⑤　体験者には、小田原市長より「まごころカード」が発行されますので、「まごころカード」申請書に必要事項を記入し後日ＵＭＥＣＯに提出してください。申請書の名前の欄は、個人毎ではなく体験者名簿【下記⑧-ロ）】を添付してください。（特に小中学生には必ずお願いします。所属の学校を通してカードを渡します）

⑥　団体用及び体験者用にアンケート用紙を送付しますので体験者には、極力全員に回答して貰ってください。

⑦　この事業終了後9月8日(日)午後6時より当センターにて反省会を予定していますのでご参加くださいますようお願いします。8月中旬に改めて出欠席の確認連絡をとらせて頂きます。

⑧　終了後提出して頂く書類

　イ）まごころカード交付申請書

　ロ）体験者名簿…上記①の下線部【夏ボラ受付表】に当日の出欠席により追加・削除した参加者

の最終表。

　ハ）記入済みアンケート（団体様用）

　ニ）記入済みアンケート（参加者用）

※前項⑦の反省会資料及び各団体及び市立小中学校あての報告書を作成のため、体験学習終了後はできるだけ早く、最終9月3日(火)までにＵＭＥＣＯに届くようにお願いします。

**お願いする事が多く恐縮ですが、どうぞご協力の程よろしくお願いします**。